europass Curriculum vitae

PERSONAL INFORMATION

Bogdan Iulian Popa

Jud. Ilfov, Orș. Voluntari, Str. Emil Racoviță nr. 70

+40722212107

bogdan.popa@eximbank.ro

POSITION

Presedinte al Consiliului de Administratie al CARE Romania S.A.

WORK EXPERIENCE

06/10/2017–Present

Membru neexecutiv al Consiliului de Administratie

CARE Romania S.A., Bucuresti (Romania)

Responsabilitati specifice atributiilor de administrator neexecutiv conform prevederilor Legii 31/1990, ale statutului companiei si ale specificului activitatii desfasurate de CARE Romania S.A.

- supraveghează și exercită controlul permanent asupra activităţii conducerii executive a Societăţii;

- stabilește direcţiile principale de activitate şi de dezvoltare ale societăţii;

- aprobă politicile contabile şi sistemul de control financiar, precum şi planificarea financiară;

- verifică deplina conformitate a operaţiunilor de conducere a Societăţii cu legea, cu Actul Constitutiv şi cu hotărârile Adunării Generale a Acţionarilor;

- pregătește raportul anual al Consiliului de Administrație în vederea prezentării Adunării Generale a acționarilor;

- raportează, cel puţin o dată pe an, Adunării Generale a Acţionarilor cu privire la activitatea de supraveghere desfăşurată;

- stabileşte competenţele cu privire la contractarea împrumuturilor bancare şi constituirea garanţiilor;

- analizează şi aprobă Strategia şi Politicile Societăţii, principiile generale de afaceri ale Societății precum și procedurile privind activitățile de achiziții și deplasări;

- aprobă Organigrama şi Regulamentul de organizare şi Funcţionare, ștatul de funcţiuni și grila de salarizare pentru personalul Societăţii;

- verifică dacă conducerea societăţii implementează corect sistemul de control intern şi de gestiune a riscurilor conform politicilor stabilite;

- aprobă Convocarea AGA/AGEA și avizează materialele (note de aprobare, note de informare/avizare, etc.) ce urmează a fi supuse aprobării Adunării Generale a Acționarilor, după caz;

- organizează ședințele adunării generale a acționarilor și implementează hotărârile acesteia;

- introduce cereri pentru deschiderea procedurii insolvenţei societăţii, potrivit Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenţei;

- aprobă structura Comitetelor formate din membrii nominalizați de Comitetul de Direcție;

- constituie comitete consultative, formate din cel puţin doi membri, în condiţiile şi cazurile prevăzute de lege și regulamentele specifice, incidente;

- îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa din partea adunării generale a acţionarilor sau prevăzute în mod expres în legislaţia aplicabilă;

- aprobă dobândirea de bunuri pentru societate, altele decât cele aflate în competența conducerii executive în conformitate cu reglementările interne privind activitatea de achiziții;

- înaintează spre aprobarea Adunării Generale a acționarilor situațiile financiare anuale și raportul anual, bugetul de venituri şi cheltuieli, programul de activitate şi strategia Societăţii pentru exerciţiul financiar următor, imediat după elaborarea acestora;

- înaintează Adunării Generale a acționarilor propunerea sa detaliată cu privire la distribuirea profitului rezultat din bilanţul exerciţiului financiar, dacă este cazul.

05/2025 – Present

Șef Departament Institutii Financiare si Sindicalizari

Exim Banca Românească S.A., Bucuresti (Romania)

Direcția Clienți Mari și Finanțări Proiecte

- asigurarea fluxului de documente/informații între clienții instituții financiare din România şi din străinătate și structurile din centrală responsabile în ceea ce privește procesarea operațiunilor de emitere a scrisorilor de garanţie bancară şi monitorizarea și administrarea acordurilor patrimoniale, precum și a altor tipuri de operațiuni;
- elaborarea și implementarea strategiei de afaceri pentru segmentele de clienți și categoriile de parteneri alocate;
- elaborarea și realizarea planului de vânzări pentru segmentul de clienți gestionat, în concordanță cu obiectivele aprobate şi nivelurile de venituri şi cheltuieli bugetate pentru activitatea de vânzări;

07/2016–05/2025 **Director**

Exim Banca Românească, Bucuresti (Romania)

Directia Relatii Financiare Interne si Internationale

- coordonarea activitatii de administrare a relatiilor, vanzari si dezvoltarea afacerilor cu clientii institutii financiare bancare si nebancare;

- coordonarea activitatii de banci corespondente;

- gestionarea acordurilor de cooperare cu clienti institutionali - banci multilaterale, fonduri de garantare etc.;

- gestiunea participatiilor EximBank Romania;

- implicare in tranzactiile de finantare cu participarea mai multor banci - credite sindicalizate si de tip club.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

06/2008–06/2016 **Coordonator**

UniCredit Bank Romania, Bucuresti (Romania)

- coordonarea participarii UniCredit in tranzactii sindicalizate si de tip club;

- gestionarea rolurilor de agent de facilitate, agent de garantii, coordonator de tranzactii etc.;

- administrarea unui portofoliu complex de tranzactii acordate de catre UniCredit Bank Austria AG catre clienti din Romania;

- gestionarea proceselor relationate cu activitatiile coordonate - audit, fiscalitate, proceduri.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

09/2007–06/2008 **Director adjunct, Sef departament institutii financiare**

ABN Amro Bank Romania S.A., Bucuresti (Romania)

- gestionarea relatiei comerciale si a dezvoltarii afacerilor cu institutiile financiare;

- gestionarea proceselor de cunoastere a clientelei, prevenirea spalarii banilor si conformitate pentru portofoliul de clienti aflat in gestiune.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

06/2004–08/2007 **Manager senior relatii clienti**

Citibank Romania S.A., Bucuresti (Romania)

-gestiunea unui portofoliu de clienti cheie ai Citibank Romania, atat globali, cat si companii locale mari;

- gestionarea relatiei bancii cu Ministerul Finantelor Publice;
- instrumentarea de tranzactii de finantare pentru clientii din portofoliu;
- vanzari incrucisate de produse si servicii bancare;
- gestionarea proceselor de conformitate pentru clientii din portofoliu.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

07/2003–06/2004 **Director adjunct, Sef sucursala bancara**

ABN Amro Bank Romania, Sucursala Sibiu, Sibiu (Romania)

- gestionarea si dezvoltarea afacerilor cu clientii din regiunea Sibiu (Sibiu, Medias, Alba);
- coordonarea comerciala a Sucursalei Sibiu a ABN Amro Bank Romania;
- indeplinirea rolului de sef resurse umane al Sucursalei Sibiu a ABN Amro Bank Romania.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

08/2001–06/2003 **Manager structurare credite**

ABN Amro Bank Romania SA, Bucuresti (Romania)

- gestionarea participarii bancii in tranzactii de finantare pentru clienti de sector public, energie, autoritati publice locale etc.
- vanzare si negociere de produse de creditare;
- coordonarea proceselor interne de creditare de la stadiul de pregatire a ofertei indicative de finantare pana la semnarea contractelor de credit.

Entitatea de supraveghere: Banca Nationala a Romaniei

09/1997–06/2001 **Expert / Consilier**

Ministerul Finantelor Publice, Bucuresti (Romania)

Directia Generala a Datoriei Publice

- creante externe: administrarea creantelor externe ale Romaniei provenite din activitatea de comert exterior si cooperare economica internationala derulata inainte de 31 decembrie 1989;
- piete de capital: administrarea tranzactiilor de emisiuni de euroobligatiuni suverane si garantate suveran care au asigurat accesul Romaniei la pietele international de capital si finantarea datoriei publice in perioada 2000 - 2001;
- administrarea relatiei cu agentiile de rating care acordau rating suveran Statului Roman si datoriei suverane a Romaniei in perioada 2000 - 2001.

EDUCATION AND TRAINING

08/2020 **Curs privind Guvernanța Corporativă**

Institutul de Studii Financiare

2013–2014 **Risk Diploma Path (program de invatare online)**

Risk Academy, program al UniCredit Bank impreuna cu Universitatea Bocconi din Milano

08/2006–09/2006 **Risk Essentials and Credit Approval Training**
Citigroup Training Center, Istanbul (Turkey)

09/2005–07/2007 **Master (MBA) in Finante**
Bucharest School of Management impreuna cu Universitatea din Ottawa, Bucuresti (Romania)

08/1999–12/1999 **Politici Economice Aplicate**
Joint Vienna Institute, Viena (Austria)

03/1998–05/1998 **Microeconomie, Macroeconomie si Economie de Piata**
Joitn Vienna Institute prin Center for Economic Research and Graduated Education de pe langa Universitatea Carolina din Praga, Praga (Czech Republic)

09/1992–07/1997 **Diploma de licenta**
Academia de Studii Economice, Facultatea de Relatii Economice Internationale, Bucuresti (Romania)

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) Romanian

Other language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
English	B2	B2	C1	C1	C1
French	B1	B1	B1	B1	B1

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages

Communication skills Solide abilitati de comunicare dobandite atat in circumstante legate de experienta profesionala (vanzari, management) cat si in programe de pregatire profesionala si academica (MBA, Joint Vienna Institute, cursuri de negociere, vanzari etc.).

Organisational / managerial skills Abilitati de management si cultura organizationala dobandite atat in urma apartenentei la organizatii cu o experienta relevanta in acest sens, a pozitiilor de coordonare si management detinute, cat si in urma programelor de pregatire profesionala (leadership) absolvite.

Job-related skills Bune abilitati de comunicare, perseverenta, capacitate decizionala eficienta, negociere interna.

Digital skills

SELF-ASSESSMENT				
Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem solving
Independent user	Proficient user	Independent user	Proficient user	Independent user

Digital skills - Self-assessment grid

B Popa 30.07.2025

© European Union, 2002-2025 | http://europass.cedefop.europa.eu